.

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“**

 **ОРЕШКОВИЦА**

****

#

 **РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ**

  **2019 – 2024. ГОДИНЕ**

# УВОД

#  Развојни план ОШ „ Ђура Јакшић“ Орешковица донешен је на основу члана 50. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2017), и члана 93. став 1. тачка 2. Статута и одлуком Школског одбора Основне школе „ Ђура Јакшић“ у Орешковици на седници одржаној 13.12.2018. године.

**САДРЖАЈ:**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ........................................................................................................................................................5**

**2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ..................................................................................................................................................................6**

**3. МИСИЈА ШКОЛЕ..............................................................................................................................................................................7**

**4. ВИЗИЈА ШКОЛЕ................................................................................................................................................................................7**

**5. МОТО ШКОЛЕ....................................................................................................................................................................................8**

**6. РЕСУРСИ..............................................................................................................................................................................................8**

6.1. Људски ресурси...................................................................................................................................................................................8

6.1.1. Структура запослених према врсти стручне спреме....................................................................................................................8

6.1.2. Структура запослених према годинама радног искуства............................................................................................................9

6.1.3. Степен и врста стручне спреме запослених..................................................................................................................................9

6.1.4. Табеларни преглед тренутног стања ученика.............................................................................................................................12

6.1.5. План уписа ученика (првака) за наредне четири године (2018-2021)......................................................................................13

6.1.6. Број ученика по разредима за наредне четири, односно осам година.....................................................................................14

6.2. Материјално – технички ресурси....................................................................................................................................................16

6.2.1. Преглед школског простора у матичној школи..........................................................................................................................16

6.2.2. Преглед школског простора у подручном одељењу у Вошановцу...........................................................................................17

6.2.3. Преглед школског простора у подручном одељењу у Добрњу.................................................................................................17

6.3. Опрема и намештај (процена функционалности)..........................................................................................................................18

6.4. Опремљеност наставним, техничким и другим средствима.........................................................................................................20

6.4.1. План коришћења школског простора..........................................................................................................................................22

**7. ФИЗИЧКО ОКРУЖЕЊЕ.................................................................................................................................................................23**

**8. РЕЗУЛТАТИ СВОТ АНАЛИЗЕ......................................................................................................................................................25**

**9. ЦИЉЕВИ, АКТИВНОСТИ И РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ПЕРИОД 2019/2024. ГОДИНЕ..................................................................................................................................................................................................26**

Област квалитета 1: **Програмирање, планирање и извештавање..................................................................................................26**

Област квалитета 2: **Настава и учење..................................................................................................................................................28**

Област квалитета 4: **Подршка ученицима..........................................................................................................................................32**

Област квалитета 5: **Етос........................................................................................................................................................................35**

Област квалитета 6: **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.......................................39**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ**

Табела 1 - основни подаци о школи

|  |
| --- |
|  |
| Назив школе | Ђура Јакшић |
| Адреса  | 12308 Орешковица |
| Контакт подаци школе: |  |
| * Телефон/факс
 | 012/345-836 |
| * Званични мејл школе
 | **skolaoreskovica****@gmail.com** |
| * Сајт
 | osdjurajaksicoreskovica.nasaskola.rs |
| Име и презиме директора школе | Наташа Бугар |

|  |  |
| --- | --- |
| Датум прославе Дана школе | 10.октобар |

**2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ**

OШ „Ђура Јакшић“ налази се на четрнаест километара југозападно од Петровца на Млави. Основана је давне 1893. године . Први учитељ био је Јован Лазић. У свом дугом веку, тек школске 1953/54. године школа постаје осмогодишња која свој пуни капацитет постиже 1957. године када јој прикључују четворогодишње школе из Добрња и Вошановца. Име нашег чувеног песника и сликара Ђуре Јакшића школа са поносом носи од 1964. године. Школске 1953/54. године школа се претвара у осмогодишњу и у обавези су да долазе ученици из Добрња и Вошановца. Припајањем ових школа (Добрње са 113 ученика и Вошановац са 75), осмогодишња школа у Орешковици у свом пуном саставу изгледа овако: има 13 наставника, 516 ученика распоређених у 11 одељења. То је највећи број ученика који је школа икада имала и од тада је у сталном опадању.

Школа у Добрњу основана је 1832. године. У Пожаревачком округу тада је постојало свега неколико школа – у Пожаревцу, Смољинцу, Градишту, Шетоњу... Првобитно образовање одвијало се у кућама, а касније у општинским зградама. Издржавању школе у Добрњу највише је допринела неуспела буна Стевана Добрњца против Милоша Обреновића, након које је Стеван протеран, а његово имање је распродато и од тог новца је издржавана школа у Добрњу.

Школа у Вошановцу основана је 1878. године. Први учитељ је био Кузман Јовановић. Вошановачки ђаци до тада су похађали добрњску школу. Садашња школска града подигнута је 1903. године.

**3. МИСИЈА**

**Ми смо образовна и васпитна установа која својим радом значајно утиче на квалитет живота на селу и која је спремна за прихватање промена и нових идеја.**

**Желимо модерну школу чији ће се рад заснивати на партнерском односу ученика, наставника, родитеља и локалне заједнице и која ће бити пријатно и подстицајно место за све ученике који ће стицати компетенције неопходне за живот у савременом свету.**

**4. ВИЗИЈА**

**5. МОТО ШКОЛЕ**

****

**6. РЕСУРСИ ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ**

**6.1. Људски ресурси**

**6.1.1. Структура запослених према врсти стручне спреме**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стручна спрема | Разредна настава | Предметна настава | Ваннаставно особље | Бр. приправника | Свега |
| I степен | / | / | 3 | / | 3 |
| II степен | / | / | 1 | / | 1 |
| Средња | / | / | 3 | / | 3 |
| Виша | / | 5 | / | / | 5 |
| Висока | 3 | 10 | 2 | 1 | 16 |
| Специј. | 1 | / | / | / | 1 |
| У К У П Н О | **4** | **15** | **9** | **1** | **29** |

**6.1.2. Структура запослених према годинама радног искуства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год. стажа | До 5 |  5 – 10 |  10 – 15 | 15 - 20 |  20 - 25 |  25 - 30 |  30 - 35 | Преко 35 | Свега |
| Бр. радника | **6** | **5** | **8** | **4** | **6** | **/** | **/** | **/** | **29** |

**6.1.3. Степен и врста стручне спреме запослених**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Презиме и име наставника** | **Степен стручности** | **Врста стручности** | **Звање** | **Лиценца** | **Радни стаж у годинама** | **Рад. време** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 |
| 1 | Животић Драгана |  VII | Филолошки факултет | Професор српског језика | Да | 16 | 100% |
| 2 | Љубисављевић Јелена |  VI | Саобраћајни факултет | Наставник математике | не | 0 | 98,88% |
| 3 | Караџић Иван |  VII | ПМФ | Професор географије | Не | 11  | 35% |
| 4 | Живојиновић Драгана | VII | ПМФ | Професор хемије | Не | 3 | 30% |
| 5 | Гргић Бошко | VII | ДИФ | Професор физичког | Не  | 8 | 25% |
| 6 | Михајловић Весна | VII | Тех.Фак. | Професор техничког | Да  | 17 | 20℅ |
| 7 | Мартиновић Зоран | VI | Висока школа ликовних и примењених уметности  | Наставник ликовне културе | Не  | 10 | 50% |
| 8 | Јанковић Катица | VII | ПМФ | Професор биологије | Да | 20 | 40℅ |
| 9 | Милојковић Раткo | VI | ВПШ | Наставник музичког | Да  | 21 | 25℅ |
| 10 | Николић Афродита | VI | Основне академске студије | Дипломирани филолог - англиста | Не  | 0 | 44,44% |
| 11 | Јовановић Ивана | VII | Учит.факултет | Проф. Раз. Наст. | Не  | 6 | 100℅ |
| 12 | Весна Стојановић | VII | Основне (дипломске) студије у трајању од четири до шест година | Проф. Раз. Наст. | Да  | 11 | 100℅ |
| 13 | Гомилановић Славица | VII | Учит.факултет | Проф. Раз. Наст. | Да  | 16 | 100℅ |
| 14 | Петровић Драгана | VII | Учит.факултет | Проф. Раз. Наст. | Да  | 22 | 100℅ |
| 15 | Марија Траиловић | VII | Филол.Фак. | Професор француског | Да  | 13 | 80%  |
| 16 | Богић Звездана | VI | Виша богословска | НаставникВерске наставе | не | 12 | 30% |
| 17 | Стојковић Емина | VII | Филозофски факултет | Професор историје | Не  | 8 | 55% |
| 18 | Скуратенко Владан | VII | ДИФ | Проф. Физичког | Не  | 5 | 35% |
| 19 | Стојићевић Снежана | VII | Мастер академске студије | Проф. Раз. Наст. | Не | 3 | 100% |
| 20 | Ђорђевић Иво | VII | Мастер академске студије | Професор хемије | Не | 13 | 20% |
| **Ваннаставно особље** |
| 1 | Бугар Наташа | VII | Основне (дипломске) студије у трајању од четири до шест година | Директор | да | 20 | 100℅ |
| 2 | Пауновић Слађан | IV | Биротехничар | Шеф рачуноводства | Не | 15 | 95% |
| 3 | Козић Наташа | IV | Четврти степен стручне спреме | Педагог | Не | 0 | 100% |
| 4 | Устенко Саша | VII | Правни факултет | Дипломирани правник | Не | 1 | 50% |
| 5 | Љубисављевић Небојша | IV | Пољопривредни техничар | Домар-мајстор одржавања | не  | 9 | 100℅ |
| 6 | Светлана Милутиновић | II |  | Сервирка | не  | 12 | 100℅ |
| 7 | Дијана Љубисављевић | 0,I |  | Спремачица | не  | 14 | 100℅ |
| 8 | Јасна Добросављевић | 0,I |  | Спремачица | не  | 21 | 100℅ |
| 9 | Драгана Милосављевић | 0,I |  | Спремачица | не  | 18 | 100℅ |

6.1.4. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ТРЕНУТНОГ СТАЊА УЧЕНИКА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Школа / Одељење** | **Разред** | **Број ученика** | **Удаљеност од матичне школе** | **Површина школске зграде (м2)** |
| Орешковица | I-VIII | 57 | матична школа | 670 |
| Добрње | I-IV | 6 | 4 | 291 |
| Вошановац | I-IV | 9 | 4 | 220 |
| **У К У П Н О** | **72** |  | 1181 |

**Број ученика који раде по ИОП-у**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Одељење | Број ученика | Врста ИОП-а |
| 1. | VI | 1 | ИОП-2 |
| 2. | IV | 2 | ИОП-2 |
| Укупно: | 3 |

**Број становника по насељима (на основу пописаних лица по попису из 2011.године) :**

Орешковица: 1.052

Добрње: 787

Вошановац: 547

**6.1.5. План уписа ученика (првака) за наредне четири године (2018-2021)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019.** | **2019/2020.** | **2020/2021.** | **2021/2022.** | **Укупно** |
| **Орешковица** | **6** | **3** | **6** | **4** | **19** |
| **Добрње** | 2 | 3 | 2 | 1 |  **8** |
| **Вошановац**  | 2 | 3 | 9 | 1 | **15** |
| **Укупно** | 10 | 9 | 17 | 6 | **42** |

**Број деце која се налазе у иностранству а која би требала да буду уписана у школу у периоду 2018-2021.**

Орешковица: 6

Добрње: 15

Вошановац: 5

**6.1.6. БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА ЗА НАРЕДНЕ ЧЕТИРИ ОДНОСНО ОСАМ ГОДИНА**

**Школска 2018/2019.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | **Укупно** |
| Орешковица | 6 | 2 | 3 | 8 | 10 | 11 | 7 | 10 | **57** |
| Добрње | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  | **8** |
| Вошановац | 2 | 2 | 2 | 3 |  |  |  |  | **9** |
| **Укупно** | 10 | 6 | 7 | 13 |  |  |  |  | **74** |

**Школска 2019/2020.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | **Укупно** |
| Орешковица | 3 | 6 | 2 | 3 | 13 | 10 | 11 | 7 | **55** |
| Добрње | 3 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  | **9** |
| Вошановац | 3 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  | **9** |
| **Укупно** | 9 | 10 | 6 | 7 |  |  |  |  | **73** |

**Школска 2020/2021.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | **Укупно** |
| Орешковица | 6 | 3 | 6 | 2 | 7 | 13 | 10 | 11 | **58** |
| Добрње | 2 | 3 | 2 | 2 |  |  |  |  | **9** |
| Вошановац | 9 | 3 | 2 | 2 |  |  |  |  | **16** |
| **Укупно** | 17 | 9 | 10 | 6 |  |  |  |  | **83** |

**Школска 2021/2022.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | **Укупно** |
| Орешковица | 4 | 6 | 3 | 6 | 6 | 7 | 13 | 10 | **55** |
| Добрње | 1 | 2 | 3 | 2 |  |  |  |  | **8** |
| Вошановац | 1 | 9 | 3 | 2 |  |  |  |  | **15** |
| **Укупно** | 6 | 17 | 9 | 10 |  |  |  |  | **78** |

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД У НАРЕДНИХ 7 ГОДИНА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Школска година** | **Орешковица****I-VIII** | **Добрње****I-IV** | **Вошановац****I-IV** | **Укупно** |
| 2018/2019 | 57 | 8 | 9 | **74** |
| 2019/2020 | 55 | 9 | 9 | **73** |
| 2020/2021 | 58 | 9 | 16 | **83** |
| 2021/2022 | 55 | 8 | 15 | **78** |
| 2022/2023 | 57 | 14 | 15 | **86** |
| 2023/2024 | 56 | 15 | 14 | **85** |
| 2024/2025 | 62 | 15 | 7 | **84** |

**6.2. Материјално-технички ресурси**

**6.2.1. Преглед школског простора у матичној школи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Намена просторије** | **Број просторија** |
| 1. | Учионица за наставу | 6 |
| 2. | Дигитална учионица | 1 |
| 3. | Канцеларија директора и секретара | 1 |
| 4. | Канцеларија административног радника | 1 |
| 5. | Канцеларија педагога | 1 |
| 6. | Наставничка канцеларија | 1 |
| 7. | Медијатека и библиотека | 1 |
| 8. | Кухиња са помоћним просторијама | 1 |
| 9.. | Трпезарија | 1 |
| 10. | Хол | 2 |
| 11. | Учионица за предшколце | 1 |
| 12. | Тоалет | 3 |

**6.2.2. Преглед школског простора у подручном одељењу у Вошановцу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Намена просторије**  | **Број просторија** |
| 1. | Учионица за наставу | 1 |
| 2. | Наставничка канцеларија | 1 |
| 3. | Кухиња са трпезаријом | 1 |
| 4. | Тоалет | 1 |

**6.2.3. Преглед школског простора у подручном одељењу у Добрњу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Намена просторије** | **Број просторија** |
| 1. | Учионица за наставу | 2 |
| 2. | Наставничка канцеларија | 1 |
| 3. | Кухиња са трпезаријом | 1 |
| 4. | Тоалет | 1 |
| 5. | Просторија за припремни предшколски програм | 1 |

**6.3. Опрема и намештај (процена функционалности)**

Школски намештај је у добром стању. Стално се вршила поправка старих клупа и столица и набављао се неопходан број нових столица, као и репарирање одређеног броја столица. Намештај је модерног дизајна и разнобојан (трапезасти једноседи у Вошановцу и елипсасте столице и катедре). Део клупа је добијен донацијом из иностранства, модерног је изгледа и очуван (такође једноседи) са столицама у виду фотељица, које се редовно одржавају.

Почетком новембра 2017. године у склопу редовних активности Тима за развојно планирање школа је конкурисала за средства МПНТР пројектом **Замена дотрајале кухињске опреме.** У мају 2018. године су школи додељена планирана средства у износу од 550.800 динара. У циљу реализације усвојеног пројекта током јуна и јула 2018. године предузимане су неопходне радње у складу са прописаним процедурама за набавку предвиђене опреме – професионални кухињски шпорет и двоетажна печењара. У нардном периоду уређаји су набављени, а у октобру су прикључени и омогућени за рад. Применом предлога новог Правилника о здравој исхрани ученика, од 1. новембра 2018. године знатно су побољшани услови за рад кухиње, а тиме, због побољшане исхране и повећан број ученика који се хране у установи.

Закључком **Владе Републике Србије 22.09.2017. године, била је предвиђена обнова и унапређење школског објекта у Орешковици у време школског летњег распуста 2018. године, међутим због елементарних непогода (поплаве) и обнављања приоритетних установа у окружењу, обнова је предвиђена у наредној календарској години 2019. години.**

Реновиранесу школске зграде у издвојеним одељењима (на уређењу ентеријера у Вошановцу - извршена процена радова за рушење старог објекта у школском дворишту). Такође су током септембра и октобра довршени веома значајни радови на реновирању школске зграде у Добрњу, у сарадњи са Месном заједницом и локалном самоуправом. Знатна средства обезбедили су мештани путем донација. На тај начин постављена је термоизолација и окречена фасада, постављен нови котао, адаптирана котларница и прилазни ходник. Тиме су услови за рад знатно побољшани, а школа је постала безбедније и здравије место за боравак ученика. О томе је и направљен прилог на ТВ Браничево.

На основу договора са локалном самоуправом и МЗ Добрње и Вошановац, у мају, јуну и током летњег распуста 2018. године довршени су планирани радови на комплетном уређивању школских зграда у издвојеним одељењима. Извршена је комплетна замена спољне столарије и постављена термоизолација у Вошановцу. Заједничком акцијом МЗ Вошановац и Спортског савеза Петровац школи је додељен додатни простор за реализацију наставе физичког васпитања и других ативности.

 У складу са законским захтевима извршене су измене и унапређен систем противпожарне заштите (повећан број апарата, поправка постојећих и извршено додатно обележавање).

* Школа је своје просторије уступала Месној заједници, Земљорадничкој задрузи и Културно уметничком друштву за организовање различитих врста предавања, саветовања и увежбавању фолклорних игара. Школски спортски терени користили су се за остваривање спортских садржаја и турнира.
* Брига о простору и опреми континуирано се води, како би се обезбедио квалитетан и пријатан амбијент за рад. Целокупан школски простор, учионице, пратеће просторије и школска дворишта одржавају се адекватно.
* **здравствено-хигијенски услови -** у школи су на високом нивоу, континуирано су се вршили санитарни прегледи, као и здравствено хигијенска исправност воде. Током трајања наставе одржавају се школски ходници и хол школе, а након завршетка наставе врши се детаљно чишћење учионица, холова.
* **безбедност школе –** школски простор је безбедан за ученике, ради повећања нивоа безбедности ученика у дворишту одређени су дежурни наставници. Планирана санација ограде у матичној школи није одрађена због недостатка финансијских средстава.

 У вези са обележавањем пута и постављањем адекватне сигнализације у близини школе (фебруара 2017. године) постављен је лежећи полицајац, ради безбеднијег кретања ученика ка школи и од школе.

**6.4. Опремљеност наставним, техничким и другим средствима**

Набављана су нова наставна средства у складу са могућностима, наставници су савладавали акредитоване семинаре, знатно је унапређена област природне групе предмета што је дало значајне резултате из предмета биологија и хемија, математика.

Квалитет и број наставних средстава одговара и може да задовољи тренутне потребе наставника и ученика, и у складу је са савременим облицима и методама рада. Обуке наставника, постојећа наставна средства и ентузијазам наставника у великој мери омогућавају креирање интерактивне и креативне наставе у складу са потребама ученика.

Школа располаже савременим наставним средствима (приказано у табели). Посебна пажња поклања се материјалима које су израдили сами наставници. Материјали које су израдили наставници постављени су на сајту школе <http://rastimozajedno.wordpress.com/>. Наставници су учествовали на многим семинарима и пројектима, па је тим и школа добијала технику, што показује табела:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив средстава** | Број средстава2014.год. | Број средстава**2018.год** |
| 1. | Рачунари за наставу | **13** | 15 |
| 2. | Рачунари за администарацију | **2** | 2 |
| 3. | Рачунари за рад наставника ивођење Е дневника | **1** | 1 |
| 4. | Рачунари за индивидуални рад са ученицима | **1** | 1 |
| 5. | Двд плејер | **2** | **2** |
| 6. | Тв пријемник | 1 | 2 |
| 7. | Фотокопир апарат | 1 | 1 |
| 8. | Микроскоп | 1 | 1 |
| 9. | Мултифункционални штампач (штампач, скенер, копир) | 1 | 1 |
| 10.  | Штампач | 5 | 5 |
| 11. | Пројектор са видео бимом | 3 | 6 |
| 12. | Лаптоп за администрацију | 2 | 2 |
| 13. | Лаптоп за наставу | 4 | 7 |
| 14. | Дигитална камера | 1 | 1 |
| 15. | Мимио уређај | 1 | 1 |
| 16. | Пертини сет | 3 | 3 |
| 17. | Таблет | 1 | 1 |

* план коришћења наставних средстава - наставници су вршили договоре за коришћење наставних средстава, током текуће недеље планирали су коришћење наставних средстава за наредну недељу.

* Кабинетска настава за ученика од 5. до 8. разреда – од 23.новембра 2018. године у школи је уведена кабинетска настава уз могућност коришћења ИКТ-а и опреме коју је школа добила учешћем у пројекту (август 2018. године) „2 000 Дигиталних учионица“.

**6.4.1. План коришћења школског простора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Простор**  | **Активности** | **Време реализације** | **Одговорна лица** |
| Приземље | Редовна настава- први циклус | Током целе школске године | Дежурни наставници |
| Први спрат | Редовна настава- други циклус | Током целе школске године | Дежурни наставници |
| Медијатека и библиотека | Редовна настава, додатна и допунска настава, секције, простор за пријем родитеља | Током целе школске године | Драгана Животић |
| Горњи хол | Простор за одмор ученика | Током целе школске године |  |
| Хол у приземљу | Дежурни ученик  | Током целе школске године | Дежурни наставници |
| Дигитална учионица | Одржавање часова редовне наставе и секција | Током целе школске године | Иван Караџић |
| Кабинетска настава | Одржавање часова редовне наставе и секција | Почев од 23. новембра 2018. године и током целе школске године | Предметни наставници и дежурни наставници |

 Опремањем школе технолошком опремом, школа је прешла на кабинетску мултимедијалну наставу ,што чини више предности са разних аспеката и гледишта школе .

**7. ФИЗИЧКО ОКРУЖЕЊЕ**

Основна школа „Ђура Јакшић“ се налази на сеоском подручју те се тако становништво претежно бави пољопривредом, а заступљена је и занатска делатност. Део становништва се налази на привременом раду у иностранству. Наведене чињенице остављају и одређене ефекте на образовно-васпитни рад, те школа непрестано мора водити бригу о овим ефектима и осмишљавати различите стратегије које ће умањити утицај ових неповољних образовно-васпитних утицаја.

Локална заједница се заинтересовала за рад у школи и подржавала активности које је она организовала. Школа у сарадњи са локалном заједницом покретала је разне иницијативе које су доприносиле развоју како школе, тако и целе локалне заједнице. Институције и организације које је школа препознала као партнер у свом раду су:

* Локална самоуправа Петровац на Млави и Месне заједнице Орешковица, Вошановац и Добрње
* Културно уметничко друштво
* Црква
* Спортски клуб
* Здравствени центар
* Дечији вртић
* Црвени Крст
* Полицијска управa
* Центар за социјални рад
* Средње школе
* Спортски центар“ Драгутин Томашевић“
* Градска библиотека
* Регионални центар за таленте
* ТА „Арива“ и Аутопревоз „Континентал“
* Јавна установа - Дирекција за омладину и спорт
* Сарадња са основним школама из окружења и у Свилајнцу, Баточини, Лапову, Рачи и Седлару
* Пријатељски односи са школама у Бугарској и Француској

Школа је за своје потребе користила Дом културе као место погодно за реализацију већих школских приредби, а за излете и реализацију програмских садржаја везаних за наставу географије сарађивала је са Противградним полигоном (метеоролошком станицом).

**8. РЕЗУЛТАТИ СВОТ АНАЛИЗЕ, крајем 2018. године**

|  |  |
| --- | --- |
| **Снаге** * Добра сарадња међу запосленима
* Стручност наставника (стално усавршавање и информатичка обука)
* Организација кабинетске наставе
* Добри резултати ученика на завршним испитима
* Добра опремљеност библиотеке
* Велики зелени простор око школе
* Ентузијазам запослених
 | **Слабости*** Отежана комуникација између наставника због рада у више школа
* Немогућност временског усклађивања свих активности, тј. организовање допунске, додатне наставе и осталих ваннаставних активности
* Недостатак фискултурне сале
* Недостатак рачунара за наставу
* Недостатак опремљености кабинета за наставу
* Недовољна сарадња са родитељима ученика из осетљивих група и ученика којима је потребна додатна подршка
 |
| **Шансе** * Развој сарадње са другим школама у земљи и иностранству
* Учешће у различитим пројектима
* Повезаност са различитим институцијама у земљи
* Учење на даљину употребом ИКТ-а
 | **Претње** * Тренд смањивања броја ученика
* Мрежа школа
* Небезбедност ученика због недостатка фискултурне сале у зимском периоду
 |

**9. ЦИЉЕВИ, АКТИВНОСТИ И РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ПЕРИОД 2019/2024. ГОДИНЕ**

**Област квалитета 1**

***Програмирање, планирање и извештавање***

**Развојни циљ: *Планирање допунске и додатне наставе, као и слободних активности на основу праћења постигнућа ученика и резултата испитивања интересовања ученика.***

**Анализа тренутног стања**: Због рада наставника у више школа и недостатка времена услед устаљеног реда вожње аутобуса за превоз ученика, часови допуске и додатне наставе и слободних активности не реализују се у потпуности у складу са потребама и интересовањима ученика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Реализатор** | **Инструмент евалуације** |
| Обука наставника за коришћење онлајн платформе  | Март 2019.године | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Списак наставника који су похађали обуку |
| Креирање онлајн курсева за додатну и допунску наставу | Април 2019. године | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Креирани онлајн курсеви за додатну и допунску наставу |
| Реализација онлајн допунске и додатне наставе | Током школске године | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Извештаји предметних наставника и наставника разредне наставе |

**Област квалитета 2**

***Настава и учење***

**Развојни циљ:*****Побољшање квалитета наставе кроз прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицање знања и развијање компетенција на часу, оспособљавање ученика за вредновање споствених постигнућа у циљу даљег учења.***

**Анализа тренутног стања:** Област наставе и учења има извесне мањкавости у погледу индикатора који се односе на способност ученика у погледу самосталног постављања циљева учења, умешност у критичком процењивању сопственог напретка и повезивању наставних садржаја у оквиру различитих предмета, али и са реалним животом.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задаци** | **Активности** | **Време реализације** | **Носиоци активности** | **Критеријум успеха** | **Инструмент евалуације** |
| 1. Прилагодити захтеве могућностима сваког ученика | Наставник припрема различите задатке и користи различите технике и методе рада поштујући индивидуалне карактеристике сваког ученика | Континуирано | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Ученици усвајају наставне садржаје у складу са својим могућностима  | Дневне припреме наставникаПосета часовима |
| 2. Успоставити међупредметну корелацију и повезати наставни садржај са примерима из свакодневног живота | Организовање тематских недеља и усклађивање наставних садржаја из различитих предмета при изради оперативних планова и дневних припрема | Предметни наставници и наставници разредне наставе, педагог, родитељи | Ученици уочавају и повезују наставне садржаје различитих наставних предмета и увиђају њихов значај за свакодневни живот | Посета часовимаОперативни планови и дневне припреме |
| 3. Давање учесталије и детаљније повратне информације ученицима о њиховом учењу и напредовању | Наставник на сваком часу на различите начине проверава савладаност наставних садржаја и даје ученицима квалитетну повратну информацију о њиховом напредовању | Континуирано  | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Ученици умеју да примене повратну информацију како би унапредили учење | Посета часовимаУвид у педагошку документацијуДневник образовно - васпитног рада |
| 4.Оспособљавање ученика за самостално постављање циљева у учењу | Уводне делове часова искористити за подстицање индуктивног и дедуктивног закључивања како би ученици сами дошли до циља часа и учења уопште | Континуирано | Предметни наставници и наставници разредне наставе, одељењске старешине | Ученици ће бити у стању да сами себи постављају циљеве у учењу | Посета часовимаДневне припреме наставника |
| На часовима одељењског старешине више пажње посветити значају учења и постављању циљева у учењу | Дневник образовно - васпитног рада |
| 5. Јачање ученичких компетенција за критичко процењивање свог напретка и напретка осталих ученика | Упознавање ученика са исходима и стандардима и критеријумима оцењивања | Континуирано | Предметни наставници и наставници разредне наставе, одељењске старешине | Ученици су усвојили исходе и стандарде и критеријуме оцењивања | Дневна припремаДневник образовно - васпитног рада |
| Ученици на часовима кроз вежбе у пару или групи раде процену и самопроцену индикатора који су претходно постављени | Континуирано | Предметни наставници и наставници разредне наставе | Ученици ће бити у стању да врше процену и самопроцену, да критички процене себе и друге ученике, као и свој напредак и напредак осталих ученика | Дневна припремаДневник образовно - васпитног рада |
|  | Ученицима на крају часа дати упитник за самопроцену сопсвтеног рада и напретка (индивидуално и на нибоу групе) | Континуирано | предметни наставници и наставници разредне наставе | Дневна припрема наставникаАнализа попуњених упитника |

**Област квалитета 4**

***Подршка ученицима***

**Развојни циљ:*****Унапређење система пружања подршке свим ученицима кроз организовање активности којима се подстиче лични, професионали и социјални развој ученика.***

**Анализа тренутног стања:** У школи не постоји довољан број активности којима се подстиче лични, професионали и социјални развој ученике, чиме није обезбеђена потпуна подршка ученицима. С друге стране, ученички парламент својим акцијама и својом активношћу доприноси да ова област непрестано буде унапређивана. Иако се поједине активности реализују континуирано, неопходно је ову област и даље унапређивати и богатити кроз креирање нових програма и активности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Реализатор** | **Инструмент евалуације** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школа организује састанке и предавања за ученике и родитеље са циљем побољшања владања ученика и превенције насиља | Током целе школске године | Одељењски старешина, педагог, директор, МУП, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Ђачки парламент | Извештај о реализији Годишњег плана рада школаДневник образовно - васпитног рада Педагошка документацијаЗаписници о састанцима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривањаЗаписници о састанцима Ђачког парламента |
| Организовање вршњачке помоћи | Током целе школске године | Предметни наставници, другови из одељења | Белешке предметних наставника |
| Ученици четвртог разреда присуствују часовима наставника предметне наставе | Током целе школске године | Предметни наставници, наставници разредне наставе | Дневник образовно - васпитног рада |
| Наставници предметне наставе држе часове ученицима четвртог разреда | Током целе школске године | Предметни наставници | Дневник образовно - васпитног рада |
| Организовање предавања и радионица о ненасилној комуникацији и конструктивном решавању сукоба | Часови одељенске заједнице | Разредни старешина, педагог | Сценарио радионицаЕвалуација радионицаДневник образовно - васпитног рада |
| Обележавање дана значајних датума у вези са темама заштите човекове околине, права детета, здравих стилова живота и одрживог развоја | Током целе школске године  | Одељењске старешине, педагог, наставници разредне и предметне наставе | Дневник образовно - васпитног рада Извештај о реализацији Годишњег плана рада школеМесечни план рада педагога |
| Организовање различитих активности: уређење школског простора и дворишта, промовисање здравих стилова живота, организовање спортског дана, учествовање на литерарним и ликовним конкурсима, сарадња са извиђачима, здравственим центром, учествовање у хуманитарним акцијама, сарадња са Црвеним крстом, организовање Дечије недеље. | Током целе школске године | Све актери школског живота | Дневник образовно - васпитног рада Извештај о реализацији Годишњег плана рада школеРадови ученикаСајт школеФејсбук страница школеШколски и електронски часопис |

**Област квалитета 5**

***Етос***

**Развојни циљ**: ***Унапређивање система заштите од насиља, система самовредновања наставника и пружања подршке новим ученицима и запосленима.***

**Анализа тренутног стања:** Иако у школи постоји тим за спречавање насиља, злостављања и занемаривања, као и радионице и часови одељењских заједница, које реализују представници МУП-а, систем превенције и заштите од насиља би требало унапредити, како би безбедност ученика и свих запослених у школи била на највишем нивоу. У школи постоји Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, али не постоји тим за подршку новопридошлим наставницима. Иако је већина наставника посвећана послу и мотивисана за примену иновација у настави, поједини наставници нису спремни да прихвате улогу наставника у савременом образовању.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** | **Инструмент евалуације** |
| Потребно је постојећем тиму који пружа подршку новопридошлим ученицима проширити делокруг рада тако да обухвата и новопридошле запослене.  | 2019-2024. | Чланови тима | Извешај о раду тима |
| Организовање радионица од стране Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, а које ће бити намењене свим актерима школског живота | 2019-2024. | Чланови тима, експерти (психолог, педагог...) | Извешај о раду тима |
| Појачан рад педагога и релевантних институција са ученицима који су укључени у насиље ( који испољавају насиље, који трпе насиље или су сведоци истог)  | 2019-2024. | Педагог, Центар за социјални рад, МУП | Извештај о раду педагога Препоруке Центра за социјани рад и МУП-а |
| Подстицање наставника да континуирано преиспитује и унапређује свој рад | Током школске године | Сви наставници  | Анализа посећених часова од стране директора, педагога и наставника у звању |

**ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТ** | **ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ** | **ИНСТРУМЕНТИ ЕВАУЛАЦИЈЕ** |
| ДЕЧИЈА НЕДЕЉА | 1. недеља октобра | -учитељи -наставници -ученици -родитељи  | Интервју са родитељима |
| ДАН ДЕЧИЈЕ РАДОСТИ (приредба, подела пакетића) | 31.децембар | -председник Савета родитеља -учитељи | Разговор |
| ШКОЛСКА СЛАВА СВЕТИ САВА (приредба, прослава) | 27.јануар | -наставници -родитељи -ученици | Интервју |
| ЕКСКУРЗИЈА (једнодневна и дводневна) | Друга половина маја | -директор -педагог школе -родитељи -наставници | Интервју са родитељима; анкетни листић |
| ТАКМИЧЕЊЕ СЕЛА (приредба) | Прва недеља јуна | -родитељи -учитељи -ученици -председник КУД-а | Интервју |
| ДАН ШКОЛЕ (приредба, организација свечаности) | 10. октобар | -директор -педагог -наставници -родитељи -ученици | Разговор |
| ПРЕДАВАЊЕ(полазак деце у школу; обавештење о потребном прибору и материјалу за рад) | 01.септембар | -учитељи  -наставници | Разговор; давање информација и упутстава |
| ПРЕДАВАЊЕ (професионална орјентација) | Током школске године осмог разреда; мај и јун | -наставници  -педагог школе | Предавање |
| Предавања везана за превенцију насиља и безбедност деце (МУП); Предавања од стране здравствених радника, радника Црвеног крста | Током школске године | -педагог школе-МУП-здравствени радници-Црвени крст | ПредавањеРазговор |

**Област квалитета 6**

***Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурисима***

**Развојни циљ: *Побољшање функционисања система за праћење и вредновање квалитета рада , функционалније коришћење материјално-техничких ресурса и развијање предузетничког духа.***

**Анализа тренутног стања:** Праћење и вредновање квалитета рада врши се од стране директора и педагога школе, али не и од стране наставника у звању. Наставна средства и материјално-технички ресурси ван школе не користе се у довољној мери. Наставници и ученици нису били у прилици да кроз међународну сарадњу унапреде компетенције за целоживотно учење. Школа не иницира у довољној мери пројекте за развој предузетничких компетенција.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** | **Инструмент евалуације** |
| Наставник у звању прати и вреднује образовно-васпитни рад и предлаже мере за побољшање образовно-васпитног рада  | 2019-2024. | Наставник у звању | Извештај о посећеним часовима |
| Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе | 2019-2024. | Сви наставници | Извештај о посећеним часовима План коришћења наставних средстава |
| Школа у сарадњи са културним, научним иснтитуцијама и различитим организацијама реализује различите активности (радионице, предавања, посете, обуке...) | 2019-2024. | Сви наставници и представници институција | Годишњи план рада школе Дневник образовно-васпитног рада |
| Креирање школских пројеката у којима би до изражаја дошла предузимљивост и предузетнички дух ученика (електронски часопис, дечији вашар, еколошке радионице, пројектна настава...) | 2019-2024. | Сви наставници и ученици школе | Годишњи план рада школе Школски сајт Фејсбук страница школе Продукти рада |
| Успостављање међународне сарадње са школама сличних афинитета ради унапређивања компетенција наставника и ученика (студијске посете, конференције, заједнички пројекти...) | 2019-2024. | Директор, одређени наставници и ученици | Извештај о сарадњи Годишњи план рада школе Извештаји тимова  |